



Școala Gimnazială Lețcani
comuna Lețcani, jud. Iași
Tel: 0232.296.960
Email: scoalaletcani@yahoo.com

Nr. 3095 din 07. 09. 2026

Aprobat în ședința CA din 02. 09. 2026

**GRAFICUL ȘI TEMATICA ȘEDINTELOR ORDINARE ALE
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
ANUL ȘCOLAR 2026 - 2027**

Baza legală:

- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul nr. 6223/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Nr. Crt.	Tematica ședințelor ordinare	Data	Responsabili
1.	Alegerea secretarului Consiliului de Administrație, an școlar 2026 - 2027. Aprobarea declanșării procedurii de constituire a Consiliului de Administrație pentru anul școlar 2026 - 2027. Analiza și acordarea punctajelor și calificativelor anuale pentru cadre didactice/didactice auxiliare pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea numirii coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea desemnării consilierului de etică pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea componenței și atribuțiilor comisiilor cu caracter permanent și temporar/ocazional și a responsabilităților personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul pentru anul școlar 2026 - 2027.. Aprobarea repartizării cadrelor didactice care preiau grupele și clasele de început de nivel de studiu pentru anul școlar 2026 - 2027.	Septembrie 2027 (ședința 1)	Directorul, Directorul adjunct, Președinte SCIM, Resp. comisiei pentru curriculum, Resp. CEAC, Administrator financiar, Secretar

	Aprobarea componenței formațiunilor de studiu la grupele și clasele de început de nivel de studiu pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea numirii coordonatorilor structurilor arondate pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea desemnării responsabililor de compartimente funcționale pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea fișei postului pentru personal didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea componenței echipelor de implementare proiecte naționale/europene. Aprobarea contractului educațional pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobare cereri de transfer pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea acordării de ore în regim de plata cu ora pentru 30 de zile (personal didactic necalificat) și pentru 60 de zile (personal didactic calificat). Aprobarea componenței comisiilor pentru organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice rămase vacante, în regim de plata cu ora pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea programului de lucru al unității în anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea orarului desfășurării cursurilor din unitatea de învățământ 2026 - 2027. Desemnarea coordonatorului pentru programe și proiecte educative în anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea componenței comisiei de evaluare a activității cadrelor didactice. Evaluarea activității personalului didactic/didactic auxiliar și aprobarea calificativelor anuale ale personalului. Aprobarea organigramei pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea procedurilor noi elaborate la nivelul unității de învățământ. Aprobarea repartizării personalului didactic de predare pentru învățământul preșcolar și primar/ diriginților la grupe/ clase. Aprobarea plata cu ora pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea/particularizarea contractului educațional 2026 - 2027. Aprobarea orarului cursurilor pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea instrumentelor interne de lucru, elaborate de director, utilizate în activitatea de îndrumare, control și evaluare a tuturor activităților care se desfășoară în unitatea de învățământ. Particularizarea fișei cadru a postului de director adjunct. Aprobarea graficului de desfășurare a serviciului pe școală în anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic pe luna august 2026. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna septembrie 2026. Diverse.		
2.	Aprobarea tematicii și a graficului ședințelor CA; Aprobarea raportului anual privind calitatea educației pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea tematicii și graficului ședințelor ordinare ale Consiliului de Administrație pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea reprezentanților C.P. în comisia de organizarea concursului de diredtori unitate școlară – sesiunea 2026.	Septembrie 2026 (ședința 2)	Directorul, Directorul adjunct, Președinte SCIM, Resp. comisiei pentru curriculum, Resp. CEAC,

	Aprobarea revizuirii fișelor individuale ale posturilor pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea fișelor de evaluare a personalului didactic și didactic auxiliar pentru 2026 - 2027. Stabilirea procedurii de acces al părinților sau reprezentanților legali în unitatea de învățământ; Aprobarea procedurilor noi elaborate la nivelul unității de învățământ; Aprobarea tipurilor de activități educative extrașcolare care se organizează în unitatea de învățământ, calendarul de desfășurare, modul de organizare și responsabilitățile stabilite de consiliul profesoral; Aprobarea ROF pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea RI pentru anul școlar 2026 - 2027.. Validarea statului de personal pentru anul școlar Aprobarea/particularizarea contractului educațional 2026 - 2027. Aprobarea procedurii de acces al părinților sau reprezentanților legali în unitatea de învățământ. Aprobarea graficului de desfășurare a serviciului pe școală în anul școlar. Aprobarea/particularizarea contractului educațional 2026 - 2027. Aprobarea orarului cursurilor pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea planului de încadrare cu personal didactic pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea orarului cursurilor pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea fișei de evaluare anuală a personalul didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar Aprobarea orarului cursurilor pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea Organigramei unității de învățământ, pentru anul școlar 2026 - 2027. Diverse.		Administrator financiar, Secretar
3.	Aprobarea raportului anual privind calitatea educației pentru anul școlar Validarea rezultatelor la concursul pentru ocuparea posturilor rămase vacante, în regim de plata cu ora, pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea responsabilităților membrilor CA pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea planului managerial anual pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea Planului Operațional 2026 - 2027. Aprobarea revizuirii PDI 2025 - 2029. Aprobarea listei activităților educative școlare și extrașcolare, pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea listei finale a beneficiarilor de burse școlare, pentru anul școlar 2025-2026. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe luna septembrie, anul 2026. Aprobarea perioadelor de efectuare a concediului de odihnă al salariaților (personal didactic și didactic auxiliar) pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea RAEI pentru anul școlar 2025 - 2026. Validarea rezultatelor la concursul pentru ocuparea posturilor rămase vacante, în regim de plata cu ora, pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea raportului general privind starea și calitatea învățământului din unitatea de învățământ	Octombrie 2026	Directorul, Directorul adjunct, Administrator financiar, Secretar, C.P.P.E., Resp. comisia pentru mentorat, Resp. CEAC

	în anul școlar 2026 - 2027. și a măsurilor ameliorative propuse. Aprobarea componenței și atribuțiilor echipei de coordonare a P.N. „Școala Altfel” 2026 - 2027. Dezbaterea Planului de îmbunătățire a activității unității de învățământ propus de CEAC; Avizarea execuției bugetare pentru trim. III - 2026; Aprobarea participării la programe de dezvoltare profesională în anul 2026; Aprobarea acoperirii cheltuielilor de deplasare și de participare la manifestări științifice în țară sau străinătate pentru personalul didactic; Aprobarea componenței comisiei de inventariere și a comisiei de casare – 2026. Aprobarea perioadelor de efectuare a concediilor de odihnă pentru anul școlar 2026 - 2027 (didactic și didactic auxiliar). Aprobarea înscrierii la gradele didactice a personalului didactic. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic pentru luna septembrie 2026. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna octombrie 2026. Diverse.		
4.	Aprobarea ofertei CDEOȘ pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea orarului detaliat al PN „Școala Altfel” și a instrumentelor de monitorizare, a criteriilor de evaluare a activităților cuprinse în Programul național „Școala Altfel” – an școlar 2026 - 2027. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe luna pe luna octombrie, anul 2025. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna septembrie-octombrie 2026. Validarea situației centralizate privind acumularea numărului de CPT pentru cadrele didactice încadrate în unitatea de învățământ; Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna octombrie 2026. Diverse.	Noiembrie 2026	Directorul, Directorul adjunct, Administrator financiar, Secretar.
5.	Aprobarea proiectului de buget pentru anul 2027. Avizarea listei de investiții pentru anul 2027. Aprobarea Proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2027 - 2028. Aprobarea Raportului anual asupra SCIM; Aprobarea modalităților de realizare a resurselor extrabugetare în anul 2027. Aprobarea rezultatelor comisiei de inventariere și a comisiei de casare – 2026. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe pe luna noiembrie, anul 2026. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna noiembrie 2026. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna decembrie 2026. Diverse.	Decembrie 2026	Directorul, Directorul adjunct, Administrator financiar, Secretar, Președinte SCIM,, Resp. CEAC
6.	Aprobarea proiectului de încadrare cu personal didactic pentru anul școlar 2027 - 2028.	Ianuarie 2027	Directorul,

	Aprobarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2027 - 2028. Aprobarea bugetului pentru anul 2027. Aprobarea planului anual de achiziții (PAAP) pentru anul 2027. Avizarea execuției bugetare pentru trim. IV - 2026. Aprobarea proiectului de încadrare-vacantare pentru anul școlar 2027 - 2028. Aprobarea pensionării personalului din unitatea de învățământ, în condițiile legii; Aprobarea componenței comisiei de mobilitate – 2027 - 2028. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna ianuarie 2027; Aprobarea Raportului „Școala Altfel” – an școlar 2026 - 2027; Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe pe luna decembrie, anul 2026. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna decembrie 2026. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna ianuarie 2027. Diverse.		Directorul adjunct, Administrator financiar, Secretar,
7.	Aprobarea execuției bugetare, anul 2026. Aprobarea declanșării activității de inventariere anuală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu ocazia încheierii exercițiului financiar. Analiza și acordarea punctajelor și calificativelor anuale pentru personalul administrativ pentru activitatea desfășurată în anul 2026. Aprobarea perioadelor de efectuare a concediului de odihnă al salariaților (personal administrativ) pentru anul 2027. Analiza rezultatelor școlare pe modul I și II și propuneri de îmbunătățire a rezultatelor școlare. Aprobarea CDEOS 2027 - 2028; Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe pe luna ianuarie, anul 2027. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna ianuarie 2027. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna februarie 2027. Diverse.	Februarie 2027	Directorul, Directorul adjunct, Administrator financiar, Secretar, C.P.P.E., Resp. CEAC
8.	Aprobarea componenței comisiei de simulare a examenului național pentru anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea componenței și atribuțiilor echipei de coordonare a PN „Saptamana Verde,, - anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea instrumentelor de monitorizare și a criteriilor de evaluare a activităților cuprinse în Programul național „Saptamana Verde” – anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea modalităților de ocupare a posturilor vacante publicate și a condițiilor specifice de ocupare a posturilor în anul școlar 2027 - 2028; Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe pe luna februarie, anul 2026. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna februarie 2027.	Martie 2027	Directorul, Directorul adjunct, Administrator financiar, Secretar,

	Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna martie 2027. Diverse.		
9.	Analiza rezultatelor simulării examenului de evaluare națională. Aprobarea calificativelor anuale parțiale pentru cadrele didactice care urmează să își depună dosare în diverse etape de mobilitate. Soluționarea cererilor cadrelor didactice pentru ocuparea posturilor didactice vacante, conform calendarului de mobilitate. Avizarea execuției bugetare pentru trim. I - 2027. Aprobarea decontării cheltuielilor aferente navetei personalului didactic din unitatea de învățământ; Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe pe luna martie, anul 2027. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna martie 2027. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna aprilie 2027. Diverse.	Aprilie 2027	Directorul, Directorul adjunct, Administrator financiar, Secretar, Președintele Comisiei de mobilitate
10.	Analiza rezultatelor școlare pe modul III și IV. Aprobarea Comisiei pentru examenele organizate la nivelul unității. Dezbaterea Raportului comisiei pentru curriculum privind aplicarea programelor școlare și calitatea procesului instructiv-educativ în anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea Raportului „Saptamana Verde” – anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe pe luna aprilie, anul 2027. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna aprilie 2027. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna mai 2027. Diverse.	Mai 2027	Directorul, Directorul adjunct, Administrator financiar, Secretar, C.P.P.E., Președintele Comisiei pentru curriculum.
11.	Aprobarea planului de activități organizate la nivelul unității de învățământ pe perioada vacanței de vară. Dezbaterea raportului de monitorizare al grupului de acțiune pentru combaterea bullying-ului si a raportului Comisiei pentru violenta scolara. Aprobarea graficului de desfășurare și a componenței comisiilor pentru examenul de corigență/amânare/diferență - sesiunea 2027. Validarea rezultatelor școlare obținute în anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe pe luna mai, anul 2027. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna mai 2027. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna iunie 2027. Diverse.	Iunie 2027	Directorul, Directorul adjunct, Administrator financiar, Secretar, Președintele Comisiei pentru curriculum.
12.	Validarea rezultatelor școlare finale obținute în anul școlar 2026 - 2027. Aprobarea cererilor pentru transferul beneficiarilor primari.	Iulie 2027	Directorul, Directorul adjunct,

	Dezbaterea raportului privind monitorizarea respectării normelor de conduită decatre personalul unității de învățământ în anul școlar 2026 - 2027. Prezentarea raportului privind evaluarea satisfacției beneficiarilor și a personalului unității de învățământ – anul școlar 2026 - 2027. Avizarea execuției bugetare pentru trim. II – 2027. Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe pe luna iunie, anul 2026. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna iunie 2027. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna iulie 2027. Diverse.		Responsabil CEAC, Consilier de etică, Administrator financiar, Secretar
13.	Aprobarea solicitării avizului Inspectoratului Școlar pentru funcționarea efectivelor peste sau sub normativul prevăzut de legislație pentru anul școlar 2027-2028. Aprobarea repartizării orelor vacante, în regim de plata cu ora, personalului didactic titular, personal didactic pensionar și personal asociat pentru anul școlar 2027 - 2028. Aprobarea comisiei de elaborare/revizuire a proiectului Planului de dezvoltare instituțională; Aprobarea colectivului de lucru pentru elaborarea regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ; Aprobarea criteriilor specifice de selecție a coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare; Aprobarea decontării navetei pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar pe pe luna iulie, anul 2027. Aprobarea listei beneficiarilor de burse școlare, luna iulie 2027. Aprobarea/avizarea transferului elevilor pentru luna august 2027. Diverse.	August 2027	Directorul, Directorul adjunct, Responsabil CEAC, Consilier de etică, Administrator financiar, Secretar

TEME OCAZIONALE		
Nr. crt.	Tema	Responsabil
1	Aprobarea suspendării cursurilor la nivelul unor formațiuni de studiu - grupe/clase	Directorul
2	Aprobarea modificării duratei orelor de curs și a pauzelor	Directorul
3	Stabilirea și aprobarea măsurilor privind parcurgerea integrală a programei școlare prin modalități alternative	Directorul, responsabilul com. pentru curriculum
4	Aprobarea organizării și desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice de predare, didactice auxiliare și nedidactice și validarea rezultatelor concursurilor	Directorul, Secretarul
5	Aprobarea sesizării primăriei cu privire la cazurile în care părintele/reprezentantul legal nu asigură școlarizarea elevului minor în perioada învățământului obligatoriu	Directorul

10	Aprobarea reprogramării concediilor de odihnă	Directorul, Secretarul
11	Aprobarea efectuării concediilor fără plată și a celorlalte categorii de concedii	Directorul, Secretarul
12	Aprobarea sancțiunilor pentru abaterile disciplinare ale elevilor	Directorul
13	Aprobarea sancțiunilor pentru abaterile etice sau profesionale ale cadrelor didactice	Directorul,
14	Aprobarea pensionării personalului din unitatea de învățământ	Directorul, Secretarul
15	Aprobarea nomenclatorului arhivistic	Directorul, responsabilul cu probleme de arhivă
6	Aprobarea utilizării excedentelor anuale rezultate din execuția bugetului de venituri și cheltuieli ale activităților finanțate integral din venituri proprii, reportate în anul calendaristic următor	Directorul, Ad. financiar, Ad. de patrimoniu
7	Aprobarea modificării, suspendării și încetării contractului individual de muncă al personalului din unitatea de învățământ	Directorul, Secretarul
8	Aprobarea solicitării unui nou examen medical complet în situații de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală pentru întreg personalul angajat	Directorul
9	Aprobarea propunerii de eliberare din funcție a directorului unității de învățământ de stat, numit în funcție ca urmare a promovării concursului	

Președinte C.A.,

Director - prof. Oancea Vasile Felix

